



## Lernraum EkoZet | Nutzung des EkoZets

### Häufig gestellte Fragen:

#### Wo finden die Lerneinheiten statt?

Energie-Kompetenz-Zentrum  
Rhein-Erft-Kreis GmbH  
Höhenweg 39  
50169 Kerpen-Horrem

#### Was hat das EkoZet als außerschulischer Lernort zu bieten?

Das Energie-Kompetenz-Zentrum (EkoZet) des Rhein-Erft-Kreises bietet sich u.a. durch seine gebäudetechnische Ausstattung als außerschulischer Lernort für die Ausbildungen u.a. in den Berufen **Elektroniker/in Fachrichtung Energie- und Gebäudetechnik** und **Anlagenmechaniker/in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik** insbesondere zur kompetenten und fachgerechten Anwendung innovativer und klimaschonender Gebäudetechnik an.

Dazu hat das EkoZet sechs Lehr- Lerneinheiten entwickelt und umfangreiche Unterlagen zusammengestellt. Die Unterlagen bestehen u.a. aus einer Einführung in die Themen, einem Ablaufplan für die Lerneinheit, Checklisten zur Durchführung der Lerneinheiten, Steckbriefen der Geräte, Arbeitsaufgaben etc.

Sie können also mit bereits fertig erstellten Lernmaterialien loslegen.

Damit Sie von überall zugreifen können, haben wir einen Download-Bereich auf unserer Webseite für Sie eingerichtet, dort finden Sie nach der Eingabe des Passworts alle Unterlagen als Word-Datei und auch als PDF-Dokument zum Runterladen. Diese finden Sie unter: <http://bit.ly/2gweZ62>

Diese Materialien stehen Ihnen kostenfrei zur Verfügung, das benötigte Passwort teilen wir Ihnen gerne in einer persönlichen Email mit, kontaktieren Sie uns einfach. Lesen Sie auch dazu > *Was muss ich vorher organisieren.*

## **Wen spreche ich an?**

### **Rüdiger Warnecke**

(Kaufmännischer Leiter)

Tel: 02273-9536049

Fax: 02273-9536044

Ruediger.Warnecke@ekozet-rek.de

### **Isabella Kohlhaas-Weber**

(Projektmanagement/Lernraum EkoZet)

Tel: 02273-9536042

Fax: 02273-9536044

Isabella.kohlhaas-weber@ekozet-rek.de

### **Rita Trasforini**

(Veranstaltungsmanagement/Terminplanung)

Tel: 02273-9536045

Fax: 02273-9536044

Rita.trasforini@ekozet-rek.de

### **Gregor Nacke**

(Technischer Support)

Tel: 02273-9536043

Fax: 02273-9536044

Gregor.Nacke@ekozet-rek.de

**Allgemeine EkoZet-Email Adresse: [info@ekozet-rek.de](mailto:info@ekozet-rek.de)**

### **Wieviel Zeit muss ich einplanen?**

In der Regel ist ein „normaler“ Schultag vorgesehen. Die durchgeführten Erprobungen haben gezeigt, dass sich der Zeitraum von ca. 09.00 Uhr bis 15.00 Uhr anbietet. Hierbei ist auch eine Mittagspause von 1 Stunde berücksichtigt. Wenn Sie früher starten möchten, ist dies auch kein Problem, sprechen Sie uns an.

### **Können wir die Lerneinheit auch auf einen halben Tag kürzen?**

Selbstverständlich entscheiden Sie selber über die Dauer Ihres Aufenthalts in unserem Hause. Die gesamte Lerneinheit ist aber für einen ganzen Tag konzipiert und erprobt worden. Deshalb ist es sinnvoll, wenn Sie eine effektive Lerneinheit durchführen möchten, hierfür den ganzen Tag zu nutzen. Es hat sich herausgestellt, dass die Zeit von ca. 9.00 bis 15.00 Uhr auch benötigt wird, um allen Schüler\*innen eine angemessene Beteiligung zu ermöglichen. Alle bisherigen Rückmeldungen von Lehrkräften und Schüler\*innen bestätigen dies.

### **Wann muss ich mich anmelden?**

Am besten so früh wie möglich, da wir das ganze Jahr über als Seminar- und Veranstaltungshaus gebucht werden. Sie sollten bei Ihrer Planung einen Vorlauf von mindestens 3-4 Wochen berücksichtigen. Ebenso hilfreich ist es, wenn es die Möglichkeit von Alternativterminen gibt. Wir versuchen natürlich gerne, Ihre Wünsche und Termine zu berücksichtigen.

### **Wie läuft die Anmeldung ab?**

Rufen Sie bitte Frau Trasforini oder Frau Kohlhaas-Weber an, um vor der Anmeldung Terminoptionen abzusprechen. Wenn ein Termin gefunden wurde, bitten wir Sie, uns diesen umgehend per Mail ([info@ekozet-rek.de](mailto:info@ekozet-rek.de)) zu bestätigen, damit wir Ihren Termin verbindlich reservieren können. Hierbei benötigen wir folgende Informationen von Ihnen:

- Welche Schule und welcher Fachbereich?
- Verantwortlicher Ansprechpartner
- Welche Lerneinheit?
- Anzahl der Schüler\*innen
- Zeitrahmen: Datum, Start und Ende
- Ihre Fragen

Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an uns.

Die Erfahrung zeigt, dass es sinnvoll ist, dass die interessierten Lehrkräften, die das EkoZet noch nicht kennen, vor Durchführung einer Lehreinheit nach vorheriger Terminabsprache zu einem kurzen Besuch ins EkoZet kommen, um das Haus näher kennenzulernen. Hierbei können wir dann detaillierter über die Lehreinheit und ihren Ablauf sprechen. Dies sichert einen guten und vor allem reibungslosen Ablauf am Tag der Durchführung Ihrer Lehreinheit.

Falls Ihre Zeit einen persönlichen Besuch nicht erlaubt, sollten Sie aber auf jeden Fall ein ausführliches Telefonat mit einem unserer Fachleute/Pädagogen einplanen, um den guten und reibungslosen Ablauf am Tag selbst zu gewährleisten. Wir stellen selbstverständlich den Kontakt her.

### **Wie viele Personen können teilnehmen?**

Sinnvoll sind 15-20 Personen; möglich sind natürlich auch kleinere Gruppen (Klassen). Bei größeren Gruppen bitten wir um kurze Rücksprache. Je Termin ist nur eine Gruppe vorgesehen.

### **Was muss ich vorab selbst organisieren?**

Sie sollten alle wichtigen Informationen an Ihre Schüler\*innen weitergeben (Zeiten, Ort, Anreise, Verpflegung etc.).

Bei den bisherigen Erprobungen hat sich gezeigt, dass eine Einführung der geplanten Lehreinheit im Unterricht sowie die Vorbereitung auf das Thema sinnvoll sein können.

Sie erhalten bei der Anmeldung die allgemeinen Sicherheits- und Verhaltensrichtlinien von uns per Email. Bitte sorgen Sie dafür, dass diese gelesen und unterschrieben mitgebracht werden.

Wir bitten Sie, die von Ihnen benötigten Kopien für Ihre Schüler\*innen im Vorfeld anzufertigen. Sollten Kopien im EkoZet gefertigt werden müssen, so bitten wir um Verständnis, dass wir diese leider mit € 0,30 je Kopie berechnen müssen.

## Wie ist der Ablauf am Tag?

Auf Grundlage der bisherigen Erprobungen haben wir einen Ablaufplan erstellt. Unerlässlich ist eine Einführung in das Haus. Diese erfolgt in Form einer Führung (ca. 45 Minuten), die vom EkoZet selber durchgeführt wird. Die ebenfalls erarbeitete „Checkliste“, die Sie im Vorfeld erhalten, ermöglicht eine gute Vorbereitung und Durchführung am Tag selbst.

Nach der Führung widmen sich die Lehrkräfte der eigentlichen Lerneinheit – begleitet wird das Ganze durch den technischen Support des EkoZet (1 Person; i.d.R. der zuständige Fachkollege Herr Bartz, Herr Kircheis, Herr Nacke). **Die Lehrkraft führt die Lerneinheit federführend durch.** Schon alleine aus diesem Grund bietet sich die schon beschriebene Vorbesprechung vor Ort, oder zumindest das ausführliche Telefonat an.

Das EkoZet stellt die notwendigen Materialien, die für die Lerneinheit benötigt werden (Laptops, Wärmebildkameras, PV-Material etc.) kostenfrei zur Verfügung. Sollte es hier aus irgendeinem Grund zu mutwilligen oder vorsätzlichen Beschädigungen kommen, sind die hierdurch entstehenden Kosten durch den Verursacher zu tragen.

## Welche (Lern-)Materialien stehen zur Verfügung?

Die bereits mehrfach erwähnten *Unterlagen* mit allen Materialien, die im Rahmen der Entwicklung angelegt/erstellt wurden, finden Sie im bereits erwähnten Downloadbereich unserer Webseite: [www.lernraum-ekozet.de](http://www.lernraum-ekozet.de)

Alle anderen Moderations- und Seminarausrüstungsgegenstände stellen wir kostenfrei zur Verfügung.

- Laptops (6)
- Flipcharts
- Whiteboards
- Metaplanwände
- Stifte etc.

Wenn Sie weitere Materialien benötigen, setzen Sie sich gerne mit uns in Verbindung.

Sollten Gegenstände hier aus irgendeinem Grund mutwillig oder vorsätzlich beschädigt werden, sind die hierdurch entstehenden Kosten durch den Verursacher zu tragen.

### **Wie läuft die Anreise?**

Die Anreise wird individuell organisiert und durchgeführt.

Da wir sehr gut an das S-Bahn und Regionalverkehrsnetz der DB angebunden sind, empfiehlt sich die Anreise auf diesem Wege. Das EkoZet liegt nur 3 Minuten fußläufig vom Bahnhof Kerpen-Horrem entfernt. Eine Anfahrtsbeschreibung finden Sie unter [www.ekozet-rek.de](http://www.ekozet-rek.de). Eine Anreise mit dem PKW ist zwar möglich, aber die Parkplatzsituation vor Ort ist stark eingeschränkt. Wir verfügen über keine eigenen Parkplätze.

### **Kommen Kosten auf die Schule zu?**

Die Nutzung des EkoZet für die jeweilige Lerneinheit ist kostenfrei. Das EkoZet stellt Kaffee, Tee und Wasser während des ganzen Tages kostenlos zur Verfügung.

Verpflegung/Mittagessen: Die Organisation und die Kosten werden von den Schüler\*innen/Lehrkräften selbst getragen. Es gibt eine Schulkantine im angeschlossenen Adolf-Kolping-Berufskolleg, die genutzt werden kann. Diese liegt auf dem Gelände des EkoZet. Weitere Versorgungsmöglichkeiten (Bäcker, Imbiss etc.) sind fußläufig erreichbar. Auf Wunsch organisieren wir auch ein kostenpflichtiges Catering für Sie, bitte sprechen Sie uns einfach an.

Die Kosten der Anreise tragen die Schüler\*innen und Lehrkräfte selbst.

### **Wie oft kann ich teilnehmen?**

Gerne können Sie die Lerneinheit als Standardunterrichtseinheit in jedem Schuljahr vorsehen. Sie können auch mit mehreren Klassen und auch in den verschiedenen Lerneinheiten unser Haus besuchen und nutzen. Wir freuen uns jederzeit auf Sie und Ihre Schüler\*innen!

### **Können auch andere Kolleg\*innen teilnehmen?**

Natürlich, sehr gerne. Wir freuen uns über jeder Form der Verbreitung unserer Inhalte! Bitte lesen Sie hierzu die Frage > *Wie läuft die Anmeldung ab?*

### **Sind die Schüler\*innen und Lehrkräfte über das EkoZet versichert?**

Nein, die Schüler\*innen und Lehrkräfte sind entweder über die eigene Schule (Unfall- und Haftpflichtversicherung) oder über eine private Unfall- und Haftpflichtversicherung versichert. Einzig vorhanden ist selbstverständlich eine angemessene Betriebshaftpflichtversicherung.

### **Was passiert, wenn ich absagen muss?**

Wir hoffen natürlich sehr, dass dies nicht geschehen muss. Für jeden vereinbarten Termin reservieren wir für Sie das gesamte EkoZet. Dies ist für uns mit einigem Aufwand und Kosten verbunden. Auch müssen wir u.U. hierfür anderen Interessenten absagen. Sollte es sich nicht vermeiden lassen, sagen Sie uns aber bitte so schnell wie möglich, am besten mindestens eine Woche vorher und bitte immer per Email verbindlich ab ([info@ekozet.de](mailto:info@ekozet.de)).

### **Sicherheit/Schadensfall**

Während des gesamten Tages wird die technische Leitung vom EkoZet vor Ort sein, um die Lerneinheit zu begleiten. Generell ist den Anweisungen des Personals im EkoZet in jedem Fall Folge zu leisten. *Vor Beginn der Lerneinheit wird es im Rahmen der Führung eine Sicherheitseinführung geben. (Siehe auch Sicherheits- und Verhaltensrichtlinien).*

Die anvertrauten Gegenstände, vorhandenen Geräte und Maschinen sowie die Hauseinrichtung sind mit Sorgfalt zu behandeln. Bei mutwilligen oder vorsätzlichen Beschädigungen besteht Schadenersatzpflicht durch den Verursacher. Unfälle und Sachbeschädigungen sind dem Personal des EkoZet unverzüglich mitzuteilen.